

Erlaubnisverfahren (gemäß § 34d Abs. 1, 2 GewO - Versicherungsvermittler /-berater) Checkliste für juristische Personen (UG (haftungsbeschränkt), GmbH, AG)

Für die juristische Person:

- | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Antrag auf Erteilung der Erlaubnis
(im Original) |
| <input type="checkbox"/> | Antrag auf Eintragung in das Vermittlerregister
(im Original) |
| <input type="checkbox"/> | Gewerbezentralregisterauszug „zur Vorlage bei einer Behörde“
(muss der IHK zu Leipzig - Goedelerring 5, 04109 Leipzig - direkt zugesandt werden) |
| <input type="checkbox"/> | steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung/Bescheinigung in Steuersachen vom Finanzamt
(im Original, Gültigkeit 6 Monate ab Ausstellung) |
| <input type="checkbox"/> | Versicherungsbestätigung über den Bestand einer Vermögensschaden-Haftpflichtversicherung (1 Seite)
mit den aktuellen Summen (im Original, nicht älter als 3 Monate) |
| <input type="checkbox"/> | aktuelle Gewerbeanmeldung
(in Kopie ausreichend) |
| <input type="checkbox"/> | aktueller Handelsregisterauszug
(in Kopie ausreichend, nicht älter als 3 Monate) |
| <input type="checkbox"/> | Auskunft über Einträge im zentralen Schuldnerverzeichnis
elektronisch abrufbar beim Online-Vollstreckungsportal unter www.vollstreckungsportal.de (vorherige Online-Registrierung ist notwendig) |
| <input type="checkbox"/> | Auskunft über Einträge im Insolvenzregister des/der
Amtsgerichts/Amtsgerichte, in dessen/deren Bezirk eine gewerbliche Niederlassung in den letzten fünf Jahren bestanden hat sowie eine Erklärung des zuständigen Amtsgerichts, ob ein Insolvenzverfahren eröffnet worden ist (im Original, nicht älter als 3 Monate) |
| Optional: | |
| <input type="checkbox"/> | Beiblatt: Vertreter juristische Person
(zu verwenden ab 2 gesetzlichen Vertretern) |
| <input type="checkbox"/> | Beiblatt: Anzeige der Tätigkeit in einer Personenhandelsgesellschaft
(Antragsteller ist geschäftsführender Gesellschafter einer Personenhandelsgesellschaft, die Versicherungen vermittelt z. B. GmbH & Co.KG) |

Für jeden gesetzlichen Vertreter:

<input type="checkbox"/>	Führungszeugnis „zur Vorlage bei einer Behörde“ (muss der IHK zu Leipzig – Goerdelerring 5, 04109 Leipzig – direkt zugesandt werden)
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	Gewerbezentralregisterauszug „zur Vorlage bei einer Behörde“ (muss der IHK zu Leipzig – Goerdelerring 5, 04109 Leipzig – direkt zugesandt werden)
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sachkundenachweis für jeden gesetzlichen Vertreter, der Versicherungsvermittlung und –beratung ausübt:

<input type="checkbox"/>	Befreiung von der Sachkundeprüfung gemäß § 2 Abs. 3 der VersVermV durch ununterbrochene Tätigkeit seit 31.08.2000 bis heute (Nachweise durch z. B. Gewerbeanzeigen, Provisionsabrechnungen, Arbeitszeugnisse usw. aus denen die Vermittlung von Versicherungen hervorgeht)
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

oder

<input type="checkbox"/>	Urkunde der erfolgreich abgelegten Sachkundeprüfung Versicherungsfachfrau/ Versicherungsfachmann gemäß § 34d Abs. 5 Ziffer 4 GewO (Urkunde des BWV oder einer IHK)
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

oder

<input type="checkbox"/>	anererkennungsfähiges/gleichgestelltes Abschlusszeugnis einer Berufsausbildung oder eines Studiums mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Versicherungsvermittlung gemäß § 5 VersVermV (z. B. Bankkaufmann mit einer zweijährigen Berufserfahrung)
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

oder

<input type="checkbox"/>	Delegation der Sachkunde auf einen sachkundigen/vertretungsberechtigten Angestellten (Beiblatt zur Delegation, Sachkundenachweis des Angestellten, Beschäftigungsnachweis, Vertretungsvollmacht)
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(Vorlage von Abschlüssen/Urkunden im Original oder beglaubigter Kopie)

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, dessen ungeachtet beziehen sich die Angaben auf Angehörige aller Geschlechter.